

**A Halászati Operatív Program Irányító Hatóságának (HOP IH) 1/2014 IH (X. 15.)  
közleménye**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**a Halászati Operatív Program  
3. prioritási tengelye szerinti intézkedések keretében**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: MVH eljárási törvény) 14. § (1) bekezdés c) pont ca)-cb) alpontjai alapján, valamint az MVH eljárási törvény V. fejezetével összhangban az Európai Halászati Alapból a 3. prioritási tengely szerinti közös érdekeket célzó intézkedések támogatásának részletes feltételeiről szóló 17/2014. (III. 7.) VM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a HOP IH a jelen pályázati felhívást teszi közzé. A pályázati felhívás megnevezése és azonosítója:

**Innovatív, kísérleti haltartó rendszerek kialakítása és az azokhoz kapcsolódó oktatási  
infrastruktúra fejlesztése**

**(HOP3\_ COLL 1)**

**Fogalmak**

**1. konvergencia régió:** az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2006. július 11-i 1083/2006/EK tanácsi rendeletben meghatározott konvergencia cél elérésére kijelölt, legkevésbé fejlett régiók, amely Magyarországon a Közép-Magyarországi Régió kivételével minden régió területe;

**2. nem konvergencia régió:** az 1. pontban foglaltak szerint Magyarországon a Közép-Magyarországi Régió területe;

**3. megvalósítási időszak:** a művelet megkezdésétől számított a művelet megvalósítását követően az utolsó támogatásigénylési csomag (továbbiakban kifizetési kérelem) benyújtásáig tartó időszak, amelynek legkésőbbi időpontja 2015. november 30.;

**4. üzemeltetési időszak:** az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított 5 évig tartó időszak, amelynek során a támogatott beruházást, létesítményt, eszközt, a megvalósított, korszerűsített létesítményt rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni (üzemeltetési kötelezettség);

**5. megvalósítási hely:** a pályázatban megjelölt, a beruházás helyeül szolgáló ingatlan;

**6. technikai jelentés:** a pályázati felhívás 7. számú melléklete szerinti dokumentum;

**7. gépváltozat:** ugyanazon munkafolyamat elvégzésére alkalmas, de más típusú gép vagy gépcsoport, berendezés vagy berendezéscsoport;

## I. A támogatás jellege és célja

A HOP 3. prioritási tengely programjainak lebonyolítását közösségi szinten szabályozó, az Európai Halászati Alapról (a továbbiakban: EHA) szóló 1198/2006/EK tanácsi rendelet (jelen pályázati felhívás alkalmazásában: EHA rendelet) 37. cikke, illetve annak végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló, 2007. március 26-i 498/2007/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: 498/2007/EK bizottsági rendelet) alapján összeállított HOP támogatási prioritásaival összhangban a támogatás célja:

A magyar haltermelés számára új technológiák kidolgozása, bevezetése valamint a magyar halgazdálkodási kutatóhelyek kutatás-fejlesztési, illetve innovációs (K+F+I) kapacitásának növelése. A támogatás célja, Magyarország Halászati Operatív Programjának (a továbbiakban: HOP) 2007-2013 a 3.1 intézkedésének végrehajtása, különösen annak a 2., 3. és 4. tevékenységéhez kapcsolódóan - a Halászati Kooperációs Tudás- és Technológia Transzfer hálózat alapjainak kialakítása; szakmai készségek korszerűsítése, új képzési módszerek és eszközök kifejlesztése; illetve közös programokon alapuló partnerség ösztönzése a kutatói szféra és a halászati ágazat szereplői között - a következő műveletek megvalósításával:

- a)
  - zártrendszerű kísérleti haltermelő és halkeltető létesítmény tervezése és építése, beleértve a létesítménynek helyet adó épület és kapcsolódó infrastruktúra kialakítását, ehhez tartozó oktatási infrastruktúra kialakítása nélkül,
  - továbbá legalább 1, legfeljebb 3, szakmai készség fejlesztésére irányuló képzés megszervezése és lebonyolítása
- b)
  - zártrendszerű kísérleti haltermelő és halkeltető létesítmény tervezése és építése, beleértve a létesítménynek helyet adó épület és kapcsolódó infrastruktúra kialakítását,
  - a létesítményhez kapcsolódó, legalább 25 fő egyidejű képzésére alkalmas oktatási infrastruktúra (beleértve az ingatlan fejlesztést és a műszaki eszközöket is) kialakítása,
  - továbbá legalább 1, legfeljebb 3, szakmai készség fejlesztésére irányuló képzés megszervezése és lebonyolítása

Oktatási infrastruktúra fejlesztésére önmagában nem nyújtható be pályázat.

Az oktatási infrastruktúra fejlesztésének költsége nem lehet több, mint az igénybe vett támogatás 50%-a.

A kutatásra szolgáló kísérleti létesítmény javasolt műszaki és tartalmi elemei, amelyek az egyes technológiák vizsgálatát és demonstrációját lehetővé teszik:

1. részben vagy egészben megújuló energia felhasználáson alapuló működtetés;
2. haltartásra felhasznált víz recirkulációs rendszerű tisztítása – a napi elfolyó vízmennyiség nem lehet több, mint a haltartó medencék összterfogatának 30%-a;
3. a haltartó medencékben képződött üledék mechanikai eltávolítása;
4. az elfolyó víz lebegő anyagainak mechanikai szűrése;

5. biológiai víztisztítás;
6. a rendszer vizének elő- vagy utótisztítása növényi kultúrákkal (akvapónia), illetve extenzív halastavi utókezelése;
7. kórokozó-mentesítő vízkezelő berendezés(ek) (pl. ózon, UV, stb.);
8. egyéb az intenzív / recirkulációs halnevelésben még nem elterjedt, de a pályázati adatlapon tudományos referenciákkal alátámasztott új módszer alkalmazása.

A támogatott létesítményben a fenti műszaki és tartalmi elemek közül legalább egynek meg kell valósulnia.

A megvalósítandó műszaki és tartalmi elemekre vonatkozó információkat a kutatási tervben kell részletesen kifejteni. A kutatási tervnek a támogatás megítélése szempontjából releváns információit a pályázati felhívás 6. számú mellékletének hiánytalan kitöltésével kell megadni.

A támogatott projekteknek az új haltermelési technológiák bemutatására, tesztelésére és az eredmények publikálására, képzéseken történő bemutatására kell irányulnia.

A támogatás utófinanszírozással megvalósuló, vissza nem térítendő jellegű támogatás.

## **II. A támogatás forrása, keretösszege, mértéke**

### 1. A támogatás forrása

A támogatás forrása a központi költségvetés Uniós fejlesztések fejezetében a Halászati Operatív Program Közös érdekeket célzó intézkedések (III. tengely) tekintetében meghatározott célok támogatására előirányzott összeg, valamint az Európai Halászati Alap (EHA) társfinanszírozásában Magyarország részére meghatározott előirányzatai, a következő megoszlásban:

- konvergencia régióban az EHA hozzájárulása a kifizethető támogatás 75%-a, a nemzeti költségvetés hozzájárulása a további 25%;
- nem-konvergencia régióban az EHA hozzájárulása a kifizethető támogatás 50%-a, a nemzeti költségvetés hozzájárulása a további 50%.

### 2. A támogatás keretösszege

A projektek támogatására fordítható EHA és nemzeti forrás együttes összege

- konvergencia régióban megvalósuló projektek esetében 480 millió Ft
- nem-konvergencia régióban megvalósuló projektek esetében 120 millió Ft.

### 3. A támogatás mértéke, maximális támogatási összegek

- amennyiben a megvalósítási hely konvergencia régióban megvalósuló beruházás:
  - a Rendelet 6. § (1) bekezdés *a*) pontja szerinti ügyfelek esetén az összes elszámolható kiadás legfeljebb 80%-a, de legfeljebb 20 millió forint;
  - a Rendelet 6. § (1) bekezdés *b*) és *d*) pontja szerinti ügyfelek esetén az összes elszámolható kiadás legfeljebb 100%-a, de legfeljebb 170 millió forint;
- amennyiben a megvalósítási hely nem konvergencia régióban megvalósuló beruházás, akkor kizárólag a Rendelet 6. § (1) bekezdés *b*) és *d*) pontja szerinti ügyfelek esetén az összes elszámolható kiadás legfeljebb 100%-a, de legfeljebb 120 millió forint.

A támogatás kiszámítása a nettó költségek alapján történik, kivéve, ha a nyertes pályázó általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) visszaigénylési jogot nem érvényesít, és ezt a pályázata benyújtásakor igazolja.

### **III. A támogatás igénybevételére jogosultak**

A Rendelet 6. § (1) bekezdésének a), b) és d) pontja szerinti, Magyarországon bejegyzett

1. haltermelési, halfeldolgozó tevékenységet folytató nem természetes személyek,
2. halászati kutatással, illetve oktatással foglalkozó nem természetes személyek, különösen felsőoktatási intézmények és kutatóintézetek,
3. központi költségvetési szervek,

a Rendelet 7. § (2) bekezdésében, illetve jelen pályázati felhívásban nevezett mértékig és összeghatárig, amennyiben a jogszabályokban illetve a pályázati felhívásban meghatározott feltételeket teljesítik.

### **IV. A támogatás igénybevételének feltételei**

A pályázatnak és a pályázónak (továbbiakban ügyfél) meg kell felelnie az MVH eljárási törvényben, a Rendeletben, illetve a jelen pályázati felhívásban foglalt feltételeknek.

A jelen pályázati felhíváshoz kapcsolódóan az ügyfélnek pályázati (eljárási) díjat nem kell fizetni.

Az ügyfélre vonatkozó általános feltételek, amelyeknek a pályázat benyújtásakor és a döntés meghozatalakor is meg kell felelni:

- az ügyfélnek rendelkeznie kell ügyfélazonosító-számmal

Az MVH eljárási törvény 28. § (3) bekezdése alapján az intézkedésben való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a pályázat benyújtásával egyidejűleg kérelmezze nyilvántartásba vételét a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ügyfél nyilvántartásba vételére, a meghatalmazásra valamint a nyilvántartásba vett adatokra vonatkozó változás-bejelentési kötelezettségének teljesítésére a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által működtetett Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe történő nyilvántartásba vétel és változás bejelentés szabályairól szóló 128/2013. (VII. 30) MVH Közlemény rendelkezései irányadóak, melynek elérési útvonala az alábbi:

<http://mvh.gov.hu/portal/MVHPortal/default/mainmenu/kozlemenyek/mvhk1282013>

A pályázatok ügyintézése részben az ügyfél-nyilvántartásában szereplő adatok alapján történik, ezért kérjük, fordítson kiemelt figyelmet arra, hogy az MVH ügyfél nyilvántartási rendszerében szereplő adatai naprakészek legyenek, és tegyen eleget a nyilvántartáshoz kapcsolódó változás-bejelentési kötelezettségeinek is.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az MVH eljárási törvény 30/A. §-ban foglaltak szerint, amennyiben az eljáró hatóság tudomására jut, hogy az ügyfél az ügyfél-nyilvántartási rendszerhez kapcsolódó változás-bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, a bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséig, valamint az ezek elmulasztása miatt kiszabott mulasztási bírság megfizetéséig a törvény hatálya alá tartozó intézkedések alapján a pályázatra és kérelemre induló eljárásaiban az ügyfél részére jogosultság nem állapítható meg, illetve támogatást nem folyósítható, valamint az ügyfél által benyújtott új pályázatokat és kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

- meg kell felelnie az államháztartásról szóló törvényben szabályozott rendezett munkaügyi kapcsolatoknak;
- nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési eljárás alatt;
- nem áll a Halászati Operatív Program (HOP) keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt;
- nincs köztartozása;
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizáró ok vele szemben nem áll fenn.

#### A pályázat benyújtására vonatkozó feltételek:

- A pályázati felhívás III. fejezetének 1. pontjában nevezett ügyfelek kizárólag konvergencia régióban megvalósuló olyan beruházásokra nyújthatnak be pályázatot, amely a pályázati felhívás I. fejezetének a) pontja szerinti művelet megvalósítására irányul.

A pályázati felhívás III. fejezetének 1. pontjában nevezett ügyfélnek a pályázatához mellékelnie kell egy halgazdálkodási kutatással foglalkozó felsőoktatási intézménnyel vagy állami tulajdonú kutató intézettel (a továbbiakban: kutatóhely) kötött együttműködési megállapodás eredeti példányát, amely tartalmazza a támogatással megvalósítandó létesítményen alapuló kutatási program terveit és a kötelezően megvalósítandó képzések tartalmát/leírását/ütemezését, valamint a tudományos nyomkövetést az üzemeltetési időszak alatt.

A pályázati felhívás III. fejezetének 2. és a 3. pontjaiban nevezett ügyfeleknek a pályázathoz mellékelnie kell egy vagy több haltermelési vagy halfeldolgozó tevékenységet folytató nem természetes személlyel vagy személyekkel kötött együttműködési megállapodás eredeti példányát, amely tartalmazza a támogatással megvalósítandó létesítményen alapuló kutatási program terveit és a kötelezően megvalósítandó képzések tartalmát/leírását/ütemezését, valamint a tudományos nyomkövetést az üzemeltetési időszak alatt.

- A pályázati felhívás III. fejezetének 2. és a 3. pontjaiban nevezett ügyfeleknek bármely régióban (konvergencia és nem konvergencia régióban egyaránt) megvalósuló beruházásokra nyújthatnak be pályázatot.

- Ugyanazon ügyfél a pályázat benyújtási időszakban kizárólag egy pályázatot nyújthat be.
- Amennyiben a kutatóhely nyújt be pályázatot, úgy pályázata nem irányulhat olyan kutatási terv megvalósítására, amelyben a kutatóhely együttműködő vagy közreműködő félként vesz részt más pályázat keretében megvalósítandó ugyanarra a technológia vizsgálatára és demonstrációjára irányuló kutatási tervben.
- Védett vagy Natura 2000 területen megvalósuló beruházás tekintetében pályázat nem nyújtható be.
- A projekt megvalósítási helyéül szolgáló támogatással érintett ingatlanok a pályázat benyújtásakor per- és igénymentesnek kell lennie. Nem minősül igénynek az elővásárlási jog, az önkormányzatokat megillető visszavásárlási jog, a banki jelzálogjog és az ahhoz kapcsolódó vételi jog.

A pályázat benyújtásának és a támogatás igénybevételének szakmai feltételei:

- Az ügyfél köteles a pályázati adatlapon legalább egy olyan kutatási tervet benyújtani, amely a támogatással létrehozott létesítményre épül és amelynek témájában az ügyfélnek – az együttműködő partnerrel, vagy partnerekkel közösen – az üzemeltetési időszakban tudományos publikációt kell közölnie legalább egy elismert hazai és egy nemzetközi tudományos folyóiratban. A publikáció egy másolati példányát az éppen aktuális technikai jelentés részeként meg kell küldeni.
- A projekt megvalósulásáról és a kísérleti rendszerek segítségével megszülető új eredményekről technikai jelentéseket kell készíteni, amelyeket nyilvánosságra kell hozni.  
A technikai jelentéseket a beruházás megvalósítását követő naptári évtől kezdődően, az üzemeltetési időszak minden teljes naptári évének utolsó napjáig – azaz adott év decembere 31-ig – meg kell küldeni az IH részére a pályázati felhívás 7. számú melléklete szerinti tartalommal.  
Az utolsó technikai jelentést az üzemeltetési időszak lezárulási évének december 31. napjáig kell megküldeni.
- Elszámolható kiadások (a beruházás érdekében felmerült, az ügyfél nevére szóló, pénzügyileg rendezett számviteli bizonylatok alapján):
  1. Beruházási költségek: A pályázati felhívás 3. pontjában meghatározott kutatási infrastruktúrákhoz szükséges építési, gép- és eszköz beruházások valamint a közvetlenül hozzá kapcsolódó immateriális javak (szoftver, vezérlés, stb.) pénzügyileg rendezett számviteli bizonylattal igazolt költségei.  
Az 1. pont szerinti beruházási költségek esetében kifizetési kérelem benyújtása kizárólag a beruházás fizikai megkezdését követően kiállított és pénzügyileg rendezett számviteli bizonylatok alapján történhet.
  2. Egyéb elszámolható költségek: A beruházások megvalósításához szükséges, alábbi, pénzügyileg rendezett számviteli bizonylattal igazolt költségek:
    - építési beruházás esetén a kivitelezetőséghez szükséges mélységű építészeti-műszaki tervdokumentációt, tervezői

költségvetéssel, mely költségvetés minden eleme minőségileg és mennyiségileg ellenőrizhető az építészeti műszaki tervdokumentációból (másolat);

- az engedélyezési eljárás díja;
- a műszaki ellenőr díja (amennyiben műszaki ellenőr alkalmazását az ágazati jogszabály előírja);
- a környezeti hatástanulmány díja, amennyiben azt a hatóság kötelezően előírta;
- a közmű-hozzájárulási, illetve közműfejlesztési díjak;
- a kötelező arculati elemek költségei;
- a régészeti felmérés vagy szakértői vélemény költségei;
- a közbeszerzési eljárás lefolytatásának szakértői és közzétételi költségei.

Az egyéb elszámolható költségek összege nem haladhatja meg a projekt teljes nettó elszámolható költségeinek 10%-át.

A 2. pont szerinti egyéb elszámolható költségek vonatkozásában a pályázat előkészítése során közvetlenül felmerült egyéb kiadások esetében a pályázat benyújtását megelőző 12 hónapon belül kiállított pénzügyileg rendezett bizonylat kerülhet elszámolásra.

A jelen pályázati felhívás szerint benyújtott pályázatra hozott támogatási döntés alapján - az utolsó kifizetési kérelem kivételével – a fentiek szerinti egyéb elszámolható kiadás csak abban az esetben számolható el, ha a kifizetési kérelemben az egyéb elszámolható kiadáson felüli kiadás is elszámolásra kerül;

3. Szakmai készségek fejlesztésére irányuló képzések megszervezéséhez és lebonyolításához kapcsolódó költség:
  - Az elszámolható költségek összege nem haladhatja meg a projekt teljes nettó elszámolható költségeinek 6%-át
  - Elszámolható költség: kizárólag a rendezvényszervezési, bonyolítási költség, a 82.30.11 TESZOR alatti szolgáltatásként.

Minden elszámolni kívánt kiadáshoz legalább két - egy elfogadott és ezen felül egy vagy több el nem fogadott - független árajánlatot szükséges benyújtani.

Építési beruházás esetében mindkét árajánlatnak tételesen egyeznie kell a tervezői költségvetéssel, eltérés esetén tervezői nyilatkozat szükséges az eltérés műszaki szükségszerűségéről, és az eltérésnek mindkét árajánlatban ugyanúgy kell szerepelnie.

#### Az árajánlatokra vonatkozó feltételek:

- 1) az ügyfél a pályázatában az elfogadott árajánlat választásának indokát köteles megadni, kifejteni;
- 2) az építmények elszámolható költségeit a pályázatban az elfogadott kivitelezői árajánlat alapján kell meghatározni;
- 3) az árajánlatok nem származhatnak
  - olyan vállalkozástól mely az adott tétel gyártására, forgalmazására, vagy kivitelezésére nem jogosult;
  - az ügyfél saját vagy kapcsolt vállalkozásától
  - olyan vállalkozástól, amelyben az ügyfél tulajdoni hányaddal rendelkezik;
  - olyan vállalkozástól, amelyben a pályázatot benyújtó társaságban is tulajdoni hányaddal bíró természetes vagy jogi személy tulajdoni

- hányaddal rendelkezik;
  - olyan vállalkozástól, amelyben a pályázatot benyújtó társaság bármely tagja tisztségviselő;
  - olyan vállalkozástól, amelynek bármely tagja tisztségviselő a pályázatot benyújtó társaságban; továbbá
  - olyan vállalkozástól, amellyel a fenti feltételek valamelyike harmadik társaságon keresztül valósul meg.
- 4) az ugyanarra a beruházási elemre vonatkozó elfogadott és elutasított árajánlatok nem származhatnak olyan vállalkozásoktól, amelyek a fentiekben felsorolt bármely módon kapcsolatban állnak egymással;
- 5) a forinttól eltérő pénznemben kiállított árajánlatot az árajánlat keltét megelőző hónap utolsó banki munkanapján érvényes - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett - hivatalos árfolyamon kell átszámítani forintra;
- 6) a benyújtott árajánlatban szereplő kiadási tétel vonatkozásában az árajánlatot adónak az ajánlat kiállításakor jogosultnak kell lennie azon tevékenység végzésére, amelyre vonatkozóan az árajánlatot kibocsátotta;
- 7) az árajánlatok valóságos és realitása ellenőrzésre kerül.

A nem megfelelő árajánlatos tételek elutasításra kerülnek.

#### Gépberuházásokra vonatkozó speciális feltételek

- gépberuházás esetén kizárólag olyan első alkalommal üzembe helyezett (azaz nem használt) gépek, technológiai berendezések beszerzése és helyszíni beépítése támogatható,
  - amelyek közvetlenül a támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak;
  - amelyekhez kapcsolódóan az ügyfél rendelkezik a teljesítés időpontjában kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesítéséhez szükséges okiratokkal, beleértve a gépet, illetve eszközt gyártó minőségi megfelelési nyilatkozatát is, valamint rendelkezik a gyártó, vagy forgalmazó által kiadott egyedi azonosítóval; és
  - amelyeknek gyártásától a pályázat benyújtásáig 2 évnél több nem telt el.
- a támogatással érintett gép, technológiai berendezés módosítására az ügyfélnek a kifizetési kérelem benyújtásakor van lehetősége. Kizárólag a hatósági szerződésben szereplő gépekkel, technológiai berendezésekkel egyenértékű gépek, technológiai berendezések beszerzése támogatható a kifizetési kérelem elbírálása során. Egyenértékűnek kell tekinteni azt a gépet, technológiai berendezést, amely a hatósági szerződésben szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik.

#### Építési beruházásokra vonatkozó speciális feltételek

- a pályázathoz mellékelni kell az építményenkénti költségvetés-összesítőt, amely az egyes építmények összes költségét alvállalkozónkénti bontásban tartalmazza;
- az adott tevékenységi területre jogosultsággal rendelkező építési műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedély köteles;



- az árajánlatok valódisága és realitása ellenőrzésre kerül, és hiánypótlási felszólító végzés kerül kibocsátásra, amennyiben
  - a tervezői költségvetés, vagy a kivitelezői árajánlat a tervtől eltérő mennyiségekkel számol;
  - a normaidő elmarad az építési normagyűjteményben rögzítettől;
  - egy kivitelezői árajánlat több rezsióradíjjal számol.

Amennyiben az ügyfél a hiánypótlást nem megfelelően teljesíti, vagy a megadott határidőn belül nem teljesíti, a pályázat elutasításra kerül.

- az eredeti műszaki tartalom nem változhat a pályázatban benyújtott tervdokumentációhoz és tervezői költségvetéshez képest, kivéve, ha a tervdokumentáció kiviteli tervekké történő feldolgozása során vagy a kivitelezés során gazdaságosabb, korszerűbb megoldások alakíthatók ki. A módosítás nem érintheti a támogatás célját nem növelheti a támogatás összegét, nem jelenthet visszalépést technológia tekintetében a pályázat mellékleteként dokumentált tervhez képest.

A módosító kérelemhez az ügyfélnek mellékelnie kell

- a módosított tervdokumentációt,
- a módosított kivitelezői költségvetést,
- a tervezői indokolást a módosítás szükségességéről,
- a tervezői nyilatkozatot, hogy a módosítás az eredeti technológia színvonalát, és az eredeti termelékenységet megtartja, továbbá
- a hatóság módosított vagy a módosítást jóváhagyó építésügyi hatósági engedélyét vagy vízjogi engedélyét, amennyiben az engedélyköteles.

#### A beruházás megvalósításának feltételei:

- A művelet a pályázat benyújtását követően az ügyfél saját felelősségére megkezdhető.

A művelet megkezdésének időpontja:

- a) gép, eszköz, berendezés, technológia beszerzése esetén a megrendelés (vételi szándék) írásban történő bejelentése vagy az adásvételi szerződés megkötése, illetve a számlán szereplő teljesítés dátuma közül a legkorábbi;
- b) építési beruházás esetén a vállalkozási szerződés megkötésének napja, ennek hiányában, vagy közbeszerzés esetén az építési naplóba történő első bejegyzés dátuma;

A művelet tervezéséhez és előkészítéséhez kötődő egyéb elszámolható költségek felmerülése, illetve közbeszerzési kötelezettség esetén annak megkezdése nem minősül a művelet megkezdésének.

Ha egy művelet az a) és b) pontjában említett tevékenységet is magában foglal, akkor a művelet megkezdésének időpontja a korábban megkezdett tevékenység időpontjával egyezik meg.

A műveletet alkotó összes tevékenység lezárásának (a továbbiakban: művelet befejezése) időpontja:

- a) gépbeszerzési tevékenység esetében az üzembe helyezés napja vagy eszközök

- esetében a teljes vételár kiegyenlítésének napja,
- b) építési beruházások esetében a használatbavételi vagy vízjogi üzemeltetési, vagy a forgalomba helyezési engedély iránti kérelem benyújtásának a napja,
  - c) nem engedélyköteles beruházások esetében a műszaki átadás-átvétel napja, de ha a műszaki átadás-átvétel jegyzőkönyv hibajegyzéket tartalmaz, úgy a hibák javításáról szóló műszaki ellenőri teljesítésigazolás kiállításának napja.

Engedélyköteles építési beruházások esetén a jogerős használatbavételi vagy jogerős vízjogi üzemeltetési, vagy a jogerős forgalomba helyezési engedély másolatát vagy a használatbavétel tudomásulvételéről kiállított hatósági igazolás másolatát legkésőbb 2016. március 31. napjáig kell csatolni.

- A támogatással vállalt kötelezettségek átruházása nem lehetséges.
- A támogatott művelet megvalósításának helye Magyarország.
- Az ügyfél köteles a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni. Kivételt képez ez alól a közbeszerzéssel megvalósuló beruházás addig a mértékig, ameddig azt a közbeszerzés eredménye indokolja.
- A pályázati felhívásban előírt feltételeket és a pályázatnak a támogatási döntés alapján elfogadott részét legkésőbb 2015. november 30-ig teljesíteni kell. Kifizetési kérelem 2015. november 30. napját követően nem nyújtható be.

#### Az üzemeltetési kötelezettség időszakára vonatkozó feltételek:

- A támogatott művelet üzemeltetésének helye Magyarország.
- A támogatott beruházás vonatkozásában az ügyfélnek üzemeltetési kötelezettsége áll fenn.
- Az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya – a kötelezettségek átadásának esete kivételével – nem idegeníthető el és nem adható bérbe, de jóállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a beruházás tárgya formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélhető, azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre;
- Az ügyfélnek a megvalósítás valamint az üzemeltetési kötelezettség idejére rendelkeznie kell a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét - kizárólag az ügyfél részére - biztosító joggal.

## **V. A pályázat tartalmi és formai követelményei**

A pályázati adatlapot magyar nyelven hiánytalanul kitöltve, minden kérdésre választ adva, az adatlap minden oldalát aláírva és a melléletek csatolásával kell benyújtani. A pályázati adatlap szerkezete, fejezet címei, formája nem változtatható. Amennyiben a pályázati adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik a pályázatra, a megfelelő helyen a „nem releváns” megjegyzést szükséges beírni.

A pályázatokat a Rendeletben foglaltaknak, a pályázati felhívásnak, valamint a beruházás sajátosságaihoz, követelményeihez igazodó tartalommal kell elkészíteni.

A pályázat előírt részei:

- pályázati adatlap,
- szükséges formanyomtatványok (a pályázati felhívás mellékletei alapján),
- további csatolandó dokumentumok (a pályázati felhívás 9. számú melléklete alapján)

Az összeállított pályázatnak ki kell térnie a pályázó szerv vagy szervezet bemutatására, a fejlesztés szükségességének rövid leírására, megvalósíthatóságára, költséghatékonyágára, a tervezett beruházás hatékonyságának bemutatására. A pályázati csomag tartalmazza mindazokat a kérdéseket, amelyek lehetőséget nyújtanak az ügyfél számára fejlesztési tervének bemutatására.

A pályázat összeállításánál be kell mutatni, hogy a tervezett beruházás összhangban van-e a támogatási intézkedésben megfogalmazott célkitűzéssel. A pályázat tartalmi elemeinek megfogalmazásában a kitöltési útmutató nyújt iránymutatást.

A pályázatot egy eredeti példányban kell benyújtani (Figyelem! Az 9. számú mellékletben, másolatban megkövetelt dokumentumokból nem szükséges eredeti példány). A pályázati csomag letölthető az MVH honlapjáról, az alábbi linkről:

[http://www.mvh.gov.hu/portal/MVHPortal/default/mainmenu/tamogatasok?elso\\_menu=jcs\\_1000037&masodik\\_menu=jcs\\_1000054&harmadik\\_menu=j\\_1000203&selected\\_combo=3&tamogatas\\_id](http://www.mvh.gov.hu/portal/MVHPortal/default/mainmenu/tamogatasok?elso_menu=jcs_1000037&masodik_menu=jcs_1000054&harmadik_menu=j_1000203&selected_combo=3&tamogatas_id)

Az ügyfél a pályázat elbírálása során, összhangban az MVH eljárási törvény rendelkezéseivel (43.§) összhangban, a jogszabályi feltételek fennállása esetén a hatósági szerződés megkötéséig bármikor visszavonhatja pályázatát.

## **VI. A pályázatok benyújtásának módja**

A pályázatot a vonatkozó pályázati csomagban rendszeresített formanyomtatványokon, postai úton kell benyújtani.

A pályázati dokumentációt a Miniszterelnökség részére kell benyújtani az MVH Vidékfejlesztési Támogatások Igazgatósága, Feldolgozóipari és Halászati Beruházások Osztálya címén (levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 407.).

A pályázati felhívás alapján pályázatot 2014. október 16. és 2014. november 16. között lehet benyújtani.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel.

Kizárólag a pályázat benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott, eredeti aláírással ellátott pályázatok kerülnek érdemben elbírálásra.

A pályázatot és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzze a lapok összefűzését, összekapcsolását.

## **VII. A pályázatok elbírálása, a bírálat szakaszai**

### **1. Érdemi vizsgálat nélküli elutasítás**

Érdemi bírálatra kizárólag a pályázatok benyújtására nyitva álló időszakban benyújtott, érdemi vizsgálat nélküli elutasítási okot nem tartalmazó pályázatok kerülnek.

Az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási okokat a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 30. §-a valamint az MVH eljárási törvény 56. § (2) bekezdés rendelkezései tartalmazzák.

### **2. Jogosultsági feltételek és a pályázat tartalmának vizsgálata:**

A pályázati felhívás III. – V. fejezeteiben felsorolt feltételek részletes vizsgálata.

A teljesség vizsgálata a benyújtott pályázati adatlap megfelelő kitöltésének és a szükséges dokumentumok (formanyomtatványok és egyéb csatolandó dokumentumok) meglétének ellenőrzése alapján történik. Amennyiben az ügyfél hiányos, formailag vagy tartalmilag nem megfelelő pályázatot nyújt be, és érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak nincs helye, az ügyfél egy alkalommal hiánypótlásra kerül felhívásra. Amennyiben a hiánypótlási felszólításra az ügyfél nem, vagy nem az arra rendelkezésére álló határidőn belül reagál, a pályázat a hiánypótlás nélkül rendelkezésre álló információk alapján kerül elbírálásra.

A pályázatok elbírálásához a vonatkozó jogszabályokkal összhangban, a pályázati felhívásban foglaltakon túl egyéb dokumentumok is bekérhetőek.

Eljárás felfüggesztésére csak abban esetben van lehetőség, amennyiben az ügy érdemi eldöntése olyan kérdés előzetes elbírálásától függ, amelyben az eljárás más szerv hatáskörébe tartozik, vagy az eljáró hatóság adott ügygel szorosan összefüggő más hatósági döntése nélkül megalapozottan nem dönthető el.

A pályázatot a miniszter elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó jogszabályokban és a jelen pályázati felhívásban meghatározott bármely jogosultsági feltételt nem teljesíti.

### **3. A pályázat befogadása:**

Az MVH eljárási törvény 39. §-ában foglaltak alapján, amennyiben a pályázat rendelkezik az értékelési eljárás lefolytatásához szükséges, a vonatkozó jogszabályokban előírt valamennyi olyan tartalmi és formai kellelkel, amelyek alapján a pályázat rangsorba állítható, a pályázat befogadásra kerül, amelyről az ügyfél végzés formájában

értesül.

Befogadásra tehát kizárólag az ügyfél által hiánytalanul benyújtott, illetve a megfelelően hiánypótoltt, formailag és tartalmilag megfelelő pályázat kerülhet, azonban a pályázat befogadása még nem jelenti a támogatási összegre való jogosultság megszerzését.

#### 4. A pályázat értékelése, rangsorolás:

A pályázatok értékelésére és az MVH eljárási törvény 32. § (1) bekezdés c) pontja szerinti rangsor felállítására a jelen pályázati felhívás 1. számú mellékletében meghatározott szempontok alapján kerül sor.

A pályázatok értékelése és rangsorba állítása a pályázatra megítélhető pontszámok alapján történik.

A pontozás alapján a benyújtási határidőre beérkezett legalább 70 pontot elérő pályázatok (szakmai minimum pontszám) – a pontszám figyelembe vételével – kerülnek elbírálásra.

A rangsorba állított pályázatok esetén a támogatás igénybevételéhez szükséges minimális ponthatár a rendelkezésre álló forrás ismeretében kerül meghatározásra azon pályázat alapján, amelynek vonatkozásában a támogatás nyújtására fordítható keretösszeg még teljességgel fedezi az adott pályázat és a rangsorban azt megelőző pályázatok összesített támogatási igényét. A minimális ponthatárt el nem érő pályázatok az MVH eljárási törvény 56. § (1) bekezdés b) pontja alapján forráshiány miatt kerülnek elutasításra.

#### 5. Döntés:

Azon pályázatok vonatkozásában, amelyek a ranghelyüket tekintve támogathatóak, támogatási döntés kerül meghozatalra.

A támogatási döntés - figyelembe véve azonban a Ket. 33. § (3) bekezdése, és az MVH eljárási törvény 56/A. § (1) bekezdése alapján az ügyintézési határidőbe be nem számító esetek időtartamát is - a benyújtási időszak zárónapját követő 60 napon belül kerül meghozatalra, azzal a feltétellel, hogy a pályázatokat csak a pályázati felhívásban meghatározott benyújtási időszak záró napját követően lehet elbírálni.

Az ügyféllel a miniszter – a támogatási döntésről szóló értesítés megküldését követő 60 napon belül – a Ket. 76. §-a valamint az MVH eljárási törvény 55. § (6) bekezdése alapján hatósági szerződést köt, majd a szerződés példányait megküldi az MVH-nak. Az MVH a szerződés egy példányát megküldi az ügyfélnek.

### **VIII. Az ügyfél kötelezettségei**

A pályázatoknak és az ügyfélnek meg kell felelnie a vonatkozó EK rendeletekben, az MVH eljárási törvényben, a Rendeletben, a HOP-ban, illetve a jelen pályázati felhívásban foglalt feltételeknek.

A pályázati felhívás egyéb pontjaiban részletezésre került kötelezettségeken felül az ügyfél további általános jellegű kötelezettségei:

- rendelkeznie kell a működéséhez szükséges, a külön jogszabályban előírt, a szabályszerű működésre vonatkozó hatósági engedélyekkel vagy igazolással;
- idegen nyelven kiállított dokumentum benyújtása esetén az ügyfélnek csatolnia kell a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti, szakfordítói, illetőleg tolmácsigazolvánnyal rendelkező személy által készített magyar nyelvű fordítást is;
- az igénybe vett beruházási támogatás összegét kettős könyvvizetésre kötelezett ügyfeleknek tőketartalékba (lekötött tartalékba) kell helyezniük, nem kettős könyvvizetésre kötelezett ügyfeleknek az egyéb bevételek között kell elszámolniuk saját könyvelésükben;
- a támogatott beruházás kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben bevételek vonatkozásában, az ügyfélnek elkülönített nyilvántartásokat kell vezetnie, és ellenőrzés esetén bemutatnia. A beruházás megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti bizonylatoknak (számlák, számviteli bizonylatok, pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok, szerződések, megrendelések, szállító levelek, teljesítésigazolások, kifizetés igazolások, termékmegfelelőségi nyilatkozat, egyedi tárgyi eszköz nyilvántartási kartonok) az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;
- az ügyfél köteles a megvalósítási időszak végéig a hatósági szerződésben jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át teljesíteni;
- a támogatással összefüggő ellenőrzés során a megvalósított beruházást, a kapcsolódó eredeti dokumentumokat, igazoló okiratokat az ügyfél köteles bemutatni, megtekintésre átadni, valamint a fejlesztés helyének megtekintését biztosítani;
- amennyiben az ügyfél az intézkedés céljának megvalósulásával kapcsolatos vizsgálatot vagy ellenőrzést akadályozza, illetve adatszolgáltatási kötelezettségét megszegi, akkor az intézkedésben való jogosulatlan részvétel megállapítását vonhatja maga után;
- a jóváhagyott művelet az utolsó kifizetési kérelem benyújtásáig kell megvalósítani. A művelet befejezésének, gépbeszerzés esetén az üzembe helyezés napja, építési beruházás esetén az engedélyek iránti kérelem benyújtásának napja, nem engedélyköteles beruházás esetén a műszaki átadás-átvétel napja minősül;
- a támogatott beruházás megvalósítása és üzemeltetése kizárólag Magyarország területén történhet;
- a közbeszerzési eljárás megindításának igazolása az eljárást megindító hirdetmény megjelenését bizonyító dokumentumokkal, illetve az ajánlattételi felhívással és az annak megküldését igazoló dokumentumokkal történik. Közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a közbeszerzési eljárás során keletkező valamennyi dokumentum megküldése szükséges, azok megjelenését vagy keletkezését követő 5 napon belül,

beleértve az eljárást megindító hirdetmény megjelenését bizonyító dokumentumokat, illetve az ajánlattételi felhívást és az annak megküldését igazoló dokumentumokat:

- az eljárást módosító felhívást, illetve hirdetményt az annak megküldését, illetve megjelenését bizonyító dokumentumokkal,
- az eredményről szóló tájékoztató(ka)t, illetve - ha a Kbt. az eljárásra nem írja elő az eredményről szóló tájékoztató közzétételét - az írásbeli összegezést az annak megküldését bizonyító dokumentumokkal,
- a szerződésmódosításról szóló hirdetményt,
- a szerződés teljesítéséről szóló hirdetményt,
- a közbeszerzéssel érintett tételek részletezését;
- a kiegészítő tájékoztatásokat (amennyiben volt);
- valamennyi beérkezett ajánlatot;
- a bontási jegyzőkönyvet;
- a tárgyalási jegyzőkönyvet;
- a bírálati jegyzőkönyvet;
- az eredményhirdetési jegyzőkönyvet;
- a bírálat dokumentumait;
- a nyertes ajánlattevővel kötött szerződést.

Amennyiben az ügyfél ellen a Közbeszerzési Döntőbizottság EHA támogatással összefüggő jogorvoslati eljárást indít, az ügyfél köteles ezt a körülményt eljárás megindításáról történő értesítést követő munkanapon az eljáró hatóság részére bejelenteni. A bejelentést követően az eljáró hatóság folyamatban pályázat/kérelem elbírálását felfüggeszti. Az eljáró hatóság a kérelem elbírálását a Közbeszerzési Döntőbizottság érdemi határozatának vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező végzésének a közlését követően folytatja;

- az ügyfél kiadási tételenként köteles legalább két, egymástól független cégtől származó (egy elfogadott és egy vagy több el nem fogadott) árajánlatot csatolni a pályázathoz. Nem kell árajánlatot csatolni az engedélyezési eljárás díjához, illetve a szabadalmi jogok és licencek ellenértékéhez.
- a tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, az 500 ezer eurót meghaladó elszámolható költségű támogatással megvalósított beruházás területén az építés alatt, majd azt követően a beruházás valamely épületén, vagy annak hiánya esetén a támogatott objektum területén a HOP Irányító Hatóságának 2/2011 (VI. 27.) közleménye szerinti EU-logót, valamint a magyar Halászati Operatív Program logóját, szlogenjét (A megújuló halászatért) és a támogatásra vonatkozó feliratot (A beruházás Magyarország Halászati Operatív Programjának keretében, az Európai Halászati Alap és Magyarország támogatásával valósult meg) látható helyen fel kell tüntetni;
- az igénybevett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon;
- az ügyfél-azonosító számát az intézkedésekben való részvétellel összefüggő minden iraton fel kell tüntetnie;

- a támogatással összefüggő iratokat elkülönítetten kell kezelni, és azokról külön analitikát kell vezetni. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti bizonylatoknak (számlák, számviteli bizonylatok, pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok, szerződések, megrendelések, szállító levelek, teljesítésigazolások, kifizetés igazolások, minőségi tanúsítványok, biztosítási kötvények, egyedi tárgyi eszköz nyilvántartási kartonok) az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk. Valamennyi megküldött dokumentumról készítsen másolatot és az MVH eljárási törvényben foglalt iratmegőrzési kötelezettségre irányadó szabályok szerint őrizze meg;

Az ügyfél további kötelezettségeit a kapcsolódó jogszabályok, illetve a jelen pályázati felhívás egyes fejezetei tartalmazzák.

### **IX. Kifizetési kérelem benyújtása**

Kifizetési kérelem akkor nyújtható be, hagyható jóvá, ha az ügyfél nem áll felszámolási, végelszámolási eljárás, adósságrendezés alatt.

Egy ügyfél a megvalósítási időszakban legfeljebb 4 kifizetési kérelmet nyújthat be, azzal, hogy

- a) a két kifizetési kérelem benyújtása között legalább két hónapnak el kell telnie vagy
- b) ha két hónap nem telik el, úgy a soron következő kifizetési kérelem benyújtását megelőzően a korábbi kifizetési kérelemre hozott döntést az eljáró hatóság közölte az ügyféllel, vagy
- c) ha két hónap nem telik el, úgy a korábban benyújtott kérelmét az ügyfél legkésőbb az újonnan benyújtott kérelme előterjesztésével egyidejűleg visszavonja.

A kifizetési kérelmet az eljáró hatóság ellenőrzi és szükség esetén hiánypótlásra szólíthatja fel az ügyfelet.

Az utolsó kifizetési kérelem alapján kifizetés akkor teljesíthető amennyiben az ügyfél legkésőbb 2016. március 31. napjáig csatolja

- a) engedélyköteles építési beruházás esetén a jogerős használatbavételi engedély másolatát, vagy a használatbavétel tudomásulvételéről kiállított hatósági igazolás másolata.
- b) vízjogi engedélyköteles beruházás esetén a jogerős vízjogi üzemeltetési engedély másolatát,
- c) engedélyköteles útépítéseknél a jogerős forgalomba helyezés engedély másolatát.

Jelen pályázati felhívás keretében megvalósuló műveletek kapcsán 2016. április 30. napját követően nem teljesíthető kifizetés.

#### A támogatás elszámolása:

- a támogatás igénylése a kifizetési kérelem részeként benyújtott számviteli bizonylatok alapján történik;



- amennyiben az ügyfél a pályázatához nem csatolta a jogerős engedélyeket (nyilatkozott az érintett engedélyezési eljárás(ok) megindításáról), abban az esetben a jogerős engedélyeket az első kifizetési kérelemhez kell csatolni (másolat);
- építéssel járó tevékenységek esetén csatolni kell:
  - a felmérési napló másolatát,
  - a kifizetési kérelem benyújtásakor építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylathoz csatolni kell a benyújtott és elfogadott kivitelezői költségvetés szerinti bontású számlarészletezőt vagy építésügyi ágazati előírásoknak megfelelő teljesítésigazolást;
- az utolsó kifizetési kérelemhez csatolni kell a pályázati felhívás pontozási szempontjainál vállalt és az utolsó kifizetési kérelem benyújtását megelőzően megtartott szakmai készség fejlesztésére irányuló képzés(ek) igazoló dokumentációját (képzési tematika, képzési anyag, jelenléti ív, képzésen történt részvételt igazoló – a képző és a képzett által egyaránt aláírt – dokumentumok) (másolat);
- amennyiben a hatósági szerződés több kiadási tételt állapít meg, a szerződés által rögzített egyes támogatható kiadási tételek összegét a kifizetési kérelem azonos elszámolható kiadási tételéhez tartozó kifizethető összege nem haladhatja meg;
- a Rendelet 11. § (12) bekezdése szerint a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylat esetén, azt a bizonylaton szereplő (gazdasági) teljesítés időpontját megelőző hónap utolsó - a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett - hivatalos középárfolyamon kell átszámítani forintra. Az MNB által nem jegyzett pénznemben kifejezett összegeket a (gazdasági) teljesítés időpontját megelőző hónap utolsó - az Európai Központi Bank (a továbbiakban: EKB) által közzétett - hivatalos középárfolyamán kell euróra, majd az MNB hivatalos árfolyamán kell forintra átszámítani;
- egy bizonylat csak egy kifizetési kérelemhez számolható el;
- amennyiben a bizonylat nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, vagy a számla az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény, illetve a 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) formai vagy tartalmi előírásainak, az elszámoláshoz nem fogadható el;
- csak a készpénzzel vagy banki átutalással kiegyenlített kiadások fogadhatók el a támogatás alapjaként, más fizetési mód (árucsere, lízing) nem. Tehát csereszerződéses - ún. „kompenzációs” - számlák, illetve számlaösszegek (amikor az ügyfél a szállítóval szembeni kötelezettségét – akár részben, vagy egészében – fennálló követelésének összevezetésével rendezi) és lízing konstrukcióval érintett számlák nem szolgálhatnak a támogatás alapjául, az ilyen módon kiegyenlített összegek alapján támogatás nem állapítható meg;
- az utolsó kifizetési kérelemhez - amennyiben az adott jogcímen EHA társfinanszírozással megvalósított beruházáshoz más állami és/vagy közösségi forrás is kapcsolódik - csatolni kell a beruházás finanszírozásához kapcsolódó támogatási szerződés(ek), határozat(ok) és a vonatkozó - a támogatást nyújtó szerv által kiállított -

támogatás tartalom nyilatkozat(ok) másolatát.

#### Az ügyfél kötelezettségei:

- a Rendelet 11. § (8) bekezdése értelmében az eredeti bizonylatra az ügyfélnek a kifizetési kérelem benyújtását megelőzően el nem távolítható módon rá kell írnia az ügyfél-azonosító számát, a szerződés azonosító számát, valamint a „Támogatás elszámolására benyújtásra került” rájegyzést és a rájegyzésekkel ellátott bizonylatról készített másolatot kell csatolni a kifizetési kérelemhez;
- felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Rendelet 11. § (4) bekezdésének megfelelően az ügyfél részére engedélyezett kifizetések teljes összege nem haladhatja meg a szerződésben rögzített támogatási összeget;
- a bizonylat nem kerül elfogadásra, amennyiben ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy nem felel meg a Rendelet 11. § (6) bekezdésben foglalt követelményeknek, illetve a bizonylatról bármely, kötelezően feltüntetendő elem (Rendelet 11. § (8)-(9)) hiányzik. Ugyancsak a bizonylat elutasítását és a törvényben szabályozott jogkövetkezményeket vonja maga után, ha az eredeti bizonylaton arra utaló jel van, hogy a bizonylatot más támogatáshoz is benyújtották, és a tényállás tisztázása alapján a kettős finanszírozás iránti igénye állapítható meg;

A kifizetési kérelem benyújtásának további feltétele, hogy az ügyfél eleget tegyen a Rendelet, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásainak.

A 2014. január 1. napját követően megkezdett építkezéseknél, az Európai Unió támogatásból megvalósuló általános építmények esetében elektronikus építési naplót kell vezetni (191/2009. (IX. 15.) Korm. r., 42. § (7) a. pont). A megkezdésnek az építési terület átadás-átvétele számít. Az elektronikus építési napló bevezetésével az építési napló fogalma és tartalma, vezetésének főbb szabályai nem változnak. Az elektronikus építési napló a [www.e-epites.hu](http://www.e-epites.hu) portálon, abban az Országos Építésügyi Nyilvántartás (OÉNY) ablakon keresztül elérhető internetes alkalmazás. A kifizetési kérelemhez mellékelni kell az e-napló alkalmazásból elektronikusan nyomtatott (pdf) fő- és alnaplót, a mellékleteket, és a vonatkozó jogszabályok szerint biztosítani kell az MVH számára a hitelesítés lehetőségét.

#### Kifizetési kérelem elbírálása

- a kifizetésről és annak mértékéről vagy a kifizetési kérelem elutasításáról szóló határozatot a miniszter hozza meg;
- az eljáró hatóság kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott kérelmeket bírálja el érdemben. Az elutasítási okokat a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló **2004. évi CXL. törvény** 30. §-a, valamint az MVH eljárási törvény 56. § (2) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák;
- az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított, a hiánypótlásra felszólító végzésben megadott határidőn belül. Az eljáró hatóság a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a pályázati felhívásban foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet. A hiánypótlásra nyitva álló határidő az ügyfél kérelmére

nem hosszabbítható meg, és amennyiben a hiánypótlást vagy a nyilatkozatát az ügyfél a hiánypótlásra vagy a nyilatkozattételre nyitva álló határidőn túl, vagy a külön erre vonatkozó végzés hiányában nyújtja be, azt a döntés meghozatalánál nem lehet figyelembe venni;

- az eljáró hatóság a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti;
- amennyiben nem teljesül a kifizetési kérelem benyújtásának azon feltétele, hogy az ügyfél szervezet nem áll felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési eljárás alatt, a kifizetési kérelmet az eljáró hatóság elutasítja, az ügyfél támogatáshoz való jogosultsága megszűnik, és az általa igénybe vett támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül;
- az eljáró hatóság a kérelmet az MVH eljárási törvény 55. § (3) bekezdése alapján annak beérkezését követő három hónapon belül bírálja el és közli döntését az ügyféllel. Az ügyintézési határidőbe nem számítanak bele a Ket. 33. § (3) bekezdésében nevesített időtartamok (pl. hiánypótlásra, illetve tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő; eljárás felfüggesztésének időtartama; jogsegélyeljárás időtartama).

## **X. Jogkövetkezmények**

Az ügy szempontjából jelentős új tény felmerülése, továbbá a szerződéskötéskor fennálló körülmények lényeges megváltozása esetén a hatósági szerződés módosítását bármelyik fél kezdeményezheti.

Ha a hatósági szerződésben foglaltakat az eljáró hatóság nem teljesíti, az ügyfél a teljesítésre irányuló felhívás eredménytelensége esetén - a szerződésszegés tudomására jutásától számított harminc napon belül - a közigazgatási ügyekben eljáró bírósághoz fordulhat.

Ha az ügyfél a hatósági szerződésben foglaltakat megszegi, az eljáró hatóság a hatósági ellenőrzés során feltárt tények, a szerződésszegés súlya, a szerződéssel érintett társadalmi, gazdasági és jogviszonyok jellege, valamint a szerződés alapját képező közérdek hatékony érvényesülése szempontjából, továbbá az addigi teljesítések figyelembevételével mérlegeli, hogy hivatalból megindítja eljárását, intézkedik a végrehajtás megindítása iránt, vagy a hatósági szerződés módosítását kezdeményezi.

Amennyiben az ügyfél a beruházás tárgyát az üzemeltetési kötelezettség befejezéséig elidegeníti vagy bérbe adja, akkor vele szemben az MVH eljárási törvény 69. § (1) bekezdésének e) pontja alapján intézkedésben való jogosulatlan részvétel megállapítására kerül sor, illetve a már kifizetett támogatás visszakövetelésének, valamint a hatósági szerződéstől való elállásnak van helye.

Amennyiben az ügyfél a műveletet nem valósítja meg a megvalósítási időszak végéig, úgy az eljáró hatóság – amennyiben kifizetési kérelem alapján eljárás van folyamatban, úgy a kérelmet határozattal elutasítja – ezzel egyidejűleg a hatósági szerződés kapcsán elállási jogát gyakorolva megállapítja, hogy az ügyfél támogatáshoz való jogosultsága intézkedésben való jogosulatlan részvétel miatt megszűnik. A már kifizetett támogatást az intézkedésben való

jogosulatlan részvétel jogcímén, az MVH eljárási törvény 69. § (5) bekezdése szerint számított kétszeres kamattal növelten visszaköveteli.

A Rendelet 12. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, amennyiben az ügyfél a Rendelet 10. § szerinti szerződésben foglalt érték 50%-áig nem valósítja meg a pályázatot, kifizetési kérelme elutasításra kerül, és a már igénybe vett teljes támogatási összeget az intézkedésben való jogosulatlan részvétel szabályai szerint vissza kell fizetnie.

A Rendelet 12. § (2) bekezdésében foglaltak alapján, amennyiben az ügyfél a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át nem teljesíti a 8. § (9) bekezdésében meghatározott időn belül, a kifizetési kérelmekkel jóváhagyható támogatást 10%-kal csökkenteni kell.

A Rendelet 12. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az ügyfél a miniszter által a jogosulatlan részvételt megállapító döntés meghozatalát követően a Tv. 72. § (1) bekezdése alapján az e rendelet hatálya alá tartozó támogatások igénybeviteléből kizárásra kerül.

Az adott évi technikai jelentés jogszabályban vagy jelen pályázati felhívásban foglaltak szerinti teljesítésének elmulasztása esetén a kifizetett támogatási összeg 2%-ának megfelelő összeget kell visszafizetnie az ügyfélnek.

Amennyiben az ügyfél a pályázat benyújtását követően a megvalósítás időszak vagy az üzemeltetési kötelezettség időszaka alatt kerül felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési eljárás alá, természetes személygazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtási eljárás alá, úgy az ügyfél támogatáshoz való jogosultsága megszűnik, és az általa igénybe vett támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

A jogkövetkezmények további részletezése a hatósági szerződésben történik.

## **XI. Jogorvoslat**

Tekintettel arra, hogy jelen pályázati felhívás keretében benyújtott pályázatok illetve nyertes pályázat esetén kifizetési kérelem (esetleges hivatalból indult eljárás) vonatkozásában döntéshozatalra a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kijelöléséről szóló 154/2011. (VIII. 10.) Korm. rendelet 1. § d) pontja alapján hatósági hatáskörrel felruházott agrár-vidékfejlesztési miniszter jogosult, ezért ezen döntések ellen a Ket. 100. § (1) bekezdés d) pontja szerint fellebbezésnek nincs helye, azok ellen a Ket. 100. § (2) bekezdése, valamint a 109. § (1) bekezdése szerint bírósági felülvizsgálat kezdeményezhető. Az önálló fellebbezéssel támadható végzések (a Ket. 98. § (3) bekezdése alapján)

- a) az ideiglenes biztosítási intézkedésről szóló,
- b) a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasító,
- c) az eljárást megszüntető,
- d) az eljárás felfüggesztését kimondó vagy a felfüggesztésre irányuló kérelmet elutasító,
- e) a 33/A. §-ban meghatározott fizetési kötelezettséggel kapcsolatos,
- g) az eljárási bírságot kiszabó,
- h) a fellebbezési határidő elmulasztása miatt benyújtott igazolási kérelmet elutasító,
- i) az iratbetekintési jog korlátozására irányuló kérelem tárgyában hozott és

j) a fizetési kedvezménnyel kapcsolatos, az eljárási költség megállapításával és viselésével kapcsolatos, a költségmentesség iránti kérelmet elutasító, a költségmentesség módosításáról

esetében ugyanezen jogorvoslati jog biztosított.

Önálló jogorvoslati kérelemmel nem támadható döntés ellen jogorvoslat az önálló jogorvoslati kérelemmel támadható döntés ellen benyújtott bírósági felülvizsgálati kérelem (kereset) keretében biztosított. A jogorvoslati eljárások részletes szabályait a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 95-121. §-ai, valamint a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. XX. fejezetének rendelkezései valamint a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény módosításáról és az egyes közigazgatási nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról szóló 2005. évi XVII. törvény tartalmazzák.

## **XII. Kapcsolódó jogszabályok**

- a Tanács 2006. július 27-i 1198/2006/EK rendelete az Európai Halászati Alapról;
- a Bizottság 2007. március 26-i 498/2007/EK rendelete az Európai Halászati Alapról szóló 1198/2006/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról;
- a Bizottság 1249/2010/EU rendelete az Európai Halászati Alapról szóló 1198/2006/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 498/2007/ EK rendelet módosításáról;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény;
- a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény;
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény;
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA), az Európai Halászati Alapból (EHA), valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból (EMGA) támogatott programok és intézkedések pénzügyi, számviteli rendszerek kialakításáról, lebonyolításának rendjéről szóló 82/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet;
- a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kijelöléséről szóló 154/2011. (VIII. 10.) Korm. rendelet;
- az Európai Halászati Alapból a 3. prioritási tengely szerinti közös érdekeket célzó intézkedések támogatásának részletes feltételeiről szóló 17/2014. (III. 7.) VM rendelet.